

দপ্তর/সংস্থার নাম: ইস্টার্ন রিফাইনারী লিমিটেড

তারিখঃ ৩০/০৬/২০২২

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২					মতব্য		
						১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৪	১	১	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....													
১.১) নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৪	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট	৪	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১	১	১	১	১		
১.২) নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	ফোকাল পয়েন্ট	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১	১	১	১	১		
১.৩) সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট	২	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	২৫%	২৫%	২৫%	২৫%	২৫%		
১.৪) শুল্কচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	৩	সংখ্যা	এজিএম (ট্রেনিং)	২(৫০)	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ (২৫)	১ (২৫)	১ (২৫)	১ (২৫)	১ (২৫)		
১.৫) কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (বাস্থ্য বিধি অনুসরণ/ কোভিড-১৯ নিরাপত্তা নিশ্চিতকরণ/পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি করণ)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	ডিজিএম (পার্সোনেল)	৩০/০৯/২১ ৩০/০৯/২২	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩০/০৯/২১ ২২/০৯/২১	১ (২৫)	১ (২৫)	৩০/০৬/২২ ২৫/০৬/২২	৩০/০৬/২২ ২৫/০৬/২২		
১.৬) জাতীয় শুল্কচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২২ ও ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়ে দাখিল ও স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	কর্মপরিকল্পনা ও ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	১	তারিখ	ম্যানেজার (সিডিপি)	৩০/০৯/২১ ৩১/১২/২১ ৩১/০৩/২২ ৩০/০৬/২২	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩০/০৯/২১	৩১/১২/২১	৩১/০৩/২২	৩০/০৬/২২	৩০/০৬/২২		
১.৭) আওতাধীন আঞ্চলিক/ মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুল্কচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৪	তারিখ			লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন							প্রযোজ্য নয়
১.৮) শুল্কচার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রদত্ত পুরস্কার	১	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট	৩০/০৬/২২	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন				৩০/০৬/২২			

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২					মন্তব্য		
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		শোট অর্জন	অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন													
২.১) ২০২১-২২ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা (প্রকল্পের অনুশোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনাসহ) ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	ডিজিএম (ম্যাটেরিয়ালস) / প্রকল্প পরিচালক/ ম্যানেজার (সিডিপি)	৩০/০৯/২১	৩১/১২/২১							
২.২) প্রকল্পের PSC ও PIC সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	প্রকল্প পরিচালক	২	১	১	১	১	১			
২.৩) বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়ন	বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়িত	২	%	প্রকল্প পরিচালক	১০০%	২৫%	২৫%	২৫%	২৫%	২৫%			
২.৪) প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা	প্রকল্পের সম্পদ বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	২	তারিখ	প্রকল্প পরিচালক									প্রয়োজনীয় নয়
৩. শুল্কচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম													
৩.১) কোম্পানীর কর্মকর্তা/ কর্মচারীদের হাজিরা খাতা নিয়মিত পর্যবেক্ষণ		৪		ডিজিএম (পার্সোনেল)	%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
৩.২) দুর্নীতি বিগোমী জনসচেতনতামূলক বার্নার/সাইনবোর্ড প্রদর্শন		৪		ডিজিএম (এডমিন)	সংখ্যা	১	১	১	১	১			
৩.৩) বিভিন্ন সেবা প্রতিষ্ঠানের বিল / সার্ভিস চার্জ যথা সময়ে পরিশোধ		৪		ডিজিএম (এফ এন্ড এ)	%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
৩.৪) গাড়ির জ্বালানি ব্যবহারে সঠিক পর্যবেক্ষণ		৪		ডিজিএম (এডমিন)	%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
৩.৫) নির্ধারিত সময়ের মধ্যে শ্রোডাকশ্যান রিপোর্ট সংস্থায় প্রেরণ		৪		ডিজিএম (প্রম্যানিং)	%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			

(স্বাক্ষরিত)
 মোঃ আব্দুল্লাহ আল-মোমিন চৌধুরী
 ডিজিএম (অডিট)

৬
 ফোকাল পয়েন্ট, জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল